Plan profilaktyki stajni

Ośrodek: _____ · Rok: _____ · Lekarz weterynarii: _____, tel. _____ · Kowal: _____, tel. _____

Jak wypełniać:

W tabeli wpisuje się plan profilaktyki ustalony z lekarzem weterynarii i odstęp wizyt ustalony z kowalem. Zmianę planu wpisuje się w pustym wierszu razem z nazwą czynności, a nieaktualne ustalenie się skreśla. W kolumnach z wariantami rozdzielonymi ukośnikiem zakreśla się jeden wariant. Punkt listy zaznacza się, gdy sprawę ustalono; jeżeli punkt ma warianty, zaznacza się jeden z nich. Punkty oznaczone „zalecenie wzoru" nie są wymaganiami EQM-S. Strony 2 i 3 drukuje się tyle razy, ile potrzeba, albo prowadzi się je w arkuszu kalkulacyjnym (pliki CSV do pobrania razem ze wzorem). Zasady szczepienia koni biorących udział w zawodach opisano na stronie 4.

Czynność	**Co ustalono (np. przeciwko jakim chorobom szczepić, czym odrobaczać)**	**Jak często albo w jakim miesiącu**	**Z kim ustalono i kiedy (lekarz weterynarii albo kowal, data)**
Szczepienia			
Odrobaczanie			
Kontrola zębów			
Pielęgnacja kopyt (kowal)			

☐ Plan profilaktyki ustalono z lekarzem weterynarii; z kim i kiedy go ustalono, wpisano do tabeli (009-4.1).

☐ Ośrodek zapewnia regularną pielęgnację kopyt przez kowala (009-4.1); odstęp wizyt ustalono z kowalem (zalecenie wzoru).

Konie prywatne (009-4.1): ☐ w ośrodku nie ma koni prywatnych · ☐ z właścicielem każdego konia prywatnego ustalono, kto odpowiada za poszczególne czynności profilaktyki; wpisano to do tabeli „Profilaktyka" na karcie konia i do kolumny „Kto odpowiada" na stronie 2.

☐ Ustalono, kto w ośrodku pilnuje terminów z kalendarza (zalecenie wzoru). Osoba: _____ · Osoba zastępująca: _____

Kalendarz profilaktyki: konie

Ośrodek: _____ · Rok: _____ · Strona ___ z ___

Koń	Kto odpowiada: ośrodek / właściciel / podział według karty konia	Szczepienia		Odrobaczanie		Kontrola zębów		Pielęgnacja kopyt (kowal)	
		daty wykonania (kolejno)	następny termin	daty wykonania (kolejno)	następny termin	daty wykonania (kolejno)	następny termin	daty wykonania (kolejno)	następny termin

W części „daty wykonania” wpisuje się datę każdego wykonania czynności, a w części „następny termin” datę wynikającą z planu profilaktyki ze strony 1 (009-4.1). Po każdym wykonaniu wpisuje się nowy następny termin, a poprzedni się skreśla. Gdy w komórce zabraknie miejsca, kolejne daty wpisuje się w następnym wierszu, powtarzając imię konia.

Podane leki

Ośrodek: _____ · Rok: _____ · Strona ___ z ___

Data	Koń	Nazwa leku (także środka na odrobaczanie)	Dawka	Podstawa: zalecenie lekarza weterynarii / ulotka produktu bez recepty	Kto podał (imię i nazwisko)

W kolumnie „Podstawa” zakreśla się jeden wariant. Leki podaje się zgodnie z zaleceniem lekarza weterynarii albo zgodnie z ulotką produktu dostępnego bez recepty. Każde podanie leku zapisuje się w tej tabeli albo od razu w karcie konia (009-4.2). Jeżeli lek podano w ramach leczenia konia, a wpisano go w tej tabeli, przepisuje się go także do karty konia (009-4.4). Jeżeli przepisy wymagają prowadzenia ewidencji leczenia zwierząt, zapis musi spełniać ich wymagania (zob. stronę 4). Leki przechowuje się zgodnie z ulotką, w miejscu niedostępnym dla dzieci i osób postronnych (009-4.2).

Podstawy prawne i zastrzeżenia

Jak korzystać

Wypełniony kalendarz przechowuje się razem z kartami koni (zalecenie wzoru).

Plan profilaktyki

Ośrodek musi ustalić z lekarzem weterynarii plan profilaktyki obejmujący szczepienia, odrobaczanie i kontrolę zębów oraz zapewnić regularną pielęgnację kopyt przez kowala. Dla koni prywatnych ośrodek musi uzgodnić z właścicielem, kto odpowiada za profilaktykę. Terminy wykonania tych czynności trzeba zapisywać (009-4.1); wzór przewiduje ich zapis dla każdego konia. Wzór nie określa, jak często wykonywać te czynności, ponieważ zależy to od konia i jego użytkowania: częstotliwość ustala się z lekarzem weterynarii, a odstęp wizyt kowala — z kowalem. To ostatnie ustalenie i wyznaczenie osoby pilnującej terminów przyjęto we wzorze; wymagania EQM-S ich nie określają.

Konie biorące udział w zawodach

Koń biorący udział w zawodach jeździeckich organizowanych zgodnie z przepisami Polskiego Związku Jeździeckiego (PZJ) musi być zaszczepiony przeciwko grypie koni według schematu z art. 6 pkt 3 „Przepisów weterynaryjnych, antydopingowych i kontroli leczenia koni" PZJ (wyd. 4, ważne od 1.07.2026). Każde szczepienie musi być wpisane do paszportu konia i poświadczone wklejką z danymi szczepionki oraz podpisem i pieczątką lekarza weterynarii, który je wykonał; prawidłowość szczepień ocenia się wyłącznie na podstawie wpisów w paszporcie. Terminy szczepień takiego konia ustala się z lekarzem weterynarii według tych przepisów.

Leki i dokumentacja

Zapisuje się każde podanie leku, także środka na odrobaczanie (009-4.2). Poniżej opisano obowiązek przechowywania dokumentacji weterynaryjnej oraz obowiązek prowadzenia dokumentacji stosowanych produktów leczniczych, zależny od statusu konia. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie, w tym konie, przechowuje przez 3 lata dokumentację weterynaryjną dotyczącą przebiegu leczenia, przeprowadzonych zabiegów weterynaryjnych oraz padłych zwierząt (ustawa o ochronie zwierząt, art. 12 ust. 6a). Jeżeli koń nie został w paszporcie wyłączony z uboju w celu spożycia przez ludzi, jest zwierzęciem, od którego pozyskuje się żywność. Dokumentację stosowanych produktów leczniczych prowadzi wtedy jego właściciel, a jeżeli koń nie jest trzymany przez właściciela — posiadacz; informacje w niej zawarte udostępnia się do kontroli przez co najmniej 5 lat (rozporządzenie (UE) 2019/6, art. 108). Kalendarz i tabela leków nie zastępują karty konia (009-4.4), tej dokumentacji ani wpisów lekarza weterynarii w paszporcie konia.

Dane osobowe

W kalendarzu i w tabeli leków konia oznacza się imieniem; danych kontaktowych właścicieli się nie wpisuje. Dane osobowe wpisane na stronie 1 (imiona, nazwiska i telefony) i na stronie 3 (imiona i nazwiska osób podających leki, w tym pracowników ośrodka i właścicieli koni) ośrodek przetwarza według tych samych zasad co dane na karcie konia: ustala podstawę przetwarzania i okres przechowywania oraz informuje osoby, których dane wpisano (wzór „Przyjęcie konia do pensjonatu").