

Podział obowiązków i grafik tygodnia

Grafik obrządku · Ośrodek: _____ · Tydzień od _____ do _____

Podział obowiązków (sporządza zarządzający ośrodkiem, 004-4.1):

Obowiązek	Osoba	Osoba zastępująca
Prowadzi zajęcia		
Opiekuje się końmi		
Decyduje o odsunięciu konia od pracy i o powrocie do pracy		
Prowadzi zapisy (dziennik stajni, rejestr incydentów)		

Grafik tygodnia. W każdym polu wpisuje się imię osoby odpowiedzialnej; zastępstwa wynikają z podziału obowiązków powyżej.

Czynność	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	Sb	Nd
Karmienie rano							
Karmienie w południe							
Karmienie wieczorem							
Sprawdzanie wody w boksach i na wybiegach (przy mrozie: rozbijanie lodu)							
Wyprowadzanie na wybieg i sprowadzanie z wybiegu							
Sprzątanie boksów							
Sprawdzanie koni i wpis do dziennika stajni							

Każdy koń musi mieć stały dostęp do czystej wody, także na wybiegu i podczas mrozów (002-4.1).

Rozpiska żywienia

Rozpiska żywienia · obowiązuje od _____ · ustalił(a): _____

Koń	Pasza i ilość			Siano na dobę (kg lub porcje)	Dodatki i leki podawane z paszą	Zmiana żywienia: od kiedy i jak stopniowo; uwagi
	rano	w południe	wieczorem			

Żywienie ustala się dla każdego konia odpowiednio do jego wieku, masy ciała, stanu zdrowia i pracy. Zmiany wprowadza się stopniowo (002-4.1). Rubrykę „Zmiana żywienia” ośrodek wypełnia według potrzeby.